

**Cơ sở Bệnh viện Phụ nữ  
Baton Rouge, Louisiana  
Sổ tay Chính sách Hành chính**

**PHÊ DUYỆT:** Chính sách Hành chính Số: 118 Ngày Hiệu lực: 10/98

**Teri G. Fontenot** Ngày Sửa đổi/Rà soát: 5/99, 9/04, 06/06, 2/09, 9/11, 10/16  
**Chủ tịch kiêm CEO**

## **Chương trình Hỗ trợ Tài chính**

### **I. MỤC ĐÍCH**

Chính sách này trình bày rõ ràng về hỗ trợ tài chính được cung cấp cho những bệnh nhân có thu nhập thấp đủ điều kiện về các dịch vụ khẩn cấp và chăm sóc cần thiết về mặt y tế được cung cấp tại Bệnh viện Phụ nữ và các phòng khám liên kết, bao gồm Phòng khám LSU cộng tác với LSU và Sở Y tế Louisiana (LDH).

### **II. CHÍNH SÁCH**

Bệnh viện Phụ nữ là một tổ chức phi lợi nhuận với sứ mệnh nâng cao sức khỏe phụ nữ và trẻ em. Đây là đơn vị hàng đầu về chăm sóc phụ nữ và gia đình với các giá trị sau.

- \* Tôn trọng – Chấp nhận và tôn trọng sự khác biệt; Bệnh viện Phụ nữ hoan nghênh tính đa dạng và trân trọng sự khác biệt về văn hóa, ý kiến và quan điểm.
- \* Đổi mới – Sáng tạo và chấp nhận thay đổi để nâng cao hiệu quả; Bệnh viện Phụ nữ cải thiện cuộc sống bằng cách chấp nhận đương đầu thử thách, không bao giờ từ bỏ và không ngừng nuôi dưỡng những ý tưởng mới.
- \* Tình thương – Thể hiện lòng tốt và chăm sóc lẫn nhau; Bệnh viện Phụ nữ luôn ân cần và chu đáo thông qua các hành động và biểu hiện của chúng tôi.
- \* Xuất sắc – Làm tốt nhất những việc chúng tôi làm; Bệnh viện Phụ nữ nỗ lực đáp ứng trên cả kỳ vọng của đồng nghiệp, bệnh nhân và khách hàng.

Bệnh nhân đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính sẽ được chăm sóc miễn phí hoặc khấu trừ đối với các dịch vụ cấp cứu và cần thiết về mặt y tế. Chính sách này được soạn lập tuân theo luật pháp tiểu bang và liên bang. Bệnh viện Phụ nữ sẽ không phân

biệt đối xử dựa trên độ tuổi, giới tính, chủng tộc, tín ngưỡng, màu da, khuyết tật, khuynh hướng tình dục hoặc nguồn gốc quốc gia khi ra quyết định về hỗ trợ. Hỗ trợ tài chính luôn sẵn sàng cung cấp cho bệnh nhân là cư dân trong khu vực dịch vụ, kể cả cư dân không phải là công dân Hoa Kỳ nhưng đã chính thức sinh sống trong khu vực dịch vụ.

### III. ĐỊNH NGHĨA

Các định nghĩa sau đây áp dụng với tất cả các phần của chính sách này.

**Số tiền Thường được lập Hóa đơn:** Số tiền thường được lập hóa đơn (AGB) là mức được xác định bằng phương pháp xem lại. Số tiền thanh toán dự kiến từ bệnh nhân hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân, được xác định đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính, sẽ không vượt quá mức AGB. Mức AGB sẽ được tính dựa trên số tiền yêu cầu được phép đối với bệnh nhân được các bên bảo hiểm tính phí theo dịch vụ Medicare, Medicaid và tất cả bên bảo hiểm tư nhân bao trả.

**Chăm sóc Từ thiện:** Hỗ trợ được cung cấp cho bệnh nhân của Phòng khám LSU hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân; nếu bệnh nhân không có bảo hiểm, là cư dân của Louisiana và đủ điều kiện dựa trên tiêu chí về thu nhập. Hỗ trợ cũng sẽ được mở rộng cho bệnh nhân đủ điều kiện nhận chăm sóc từ thiện của Phòng khám LSU đối với các dịch vụ Sản/Phụ khoa (OB/GYN) được cung cấp tại Bệnh viện Phụ nữ.

**Thu nhập Gia đình:** Thu nhập gia đình của người nộp đơn bao gồm tổng thu nhập của tất cả các thành viên trưởng thành của gia đình sống trong hộ gia đình và có tên trong tờ khai thuế liên bang gần nhất. Đối với bệnh nhân dưới 18 tuổi, thu nhập gia đình bao gồm thu nhập của cha mẹ và/hoặc cha mẹ kế hoặc người giám hộ hợp pháp. Nếu bệnh nhân sống trong một hộ gia đình của cha mẹ, thì thu nhập gia đình đối với những người sống trong hộ gia đình đó sẽ được cân nhắc.

Các nguồn thu nhập sau sẽ được cân nhắc khi xác định điều kiện được nhận hỗ trợ: thu nhập tiền lương, trợ cấp thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động, Trợ cấp An sinh Xã hội, trợ cấp công cộng, trợ cấp cựu chiến binh, phúc lợi cho người thừa kế, lương hưu hoặc thu nhập hưu trí, tiền cấp dưỡng, cấp dưỡng nuôi con, tiền lãi, cổ tức và bất kỳ nguồn thu nhập nào khác.

Thu nhập gia đình được xác định trên cơ sở trước thuế.

**Mức chuẩn nghèo của Liên bang:** Mức chuẩn nghèo của Liên bang (FPL) sử dụng ngưỡng thu nhập thay đổi theo quy mô gia đình và thành phần để xác định người thuộc diện nghèo tại Hoa Kỳ. Quy định này được Bộ Y tế và Dịch vụ Nhân sinh Hoa Kỳ cập nhật hàng năm tại Cục Văn Thư Liên bang (Federal Register) theo quyền hạn tại tiểu mục (2) Mục 9902 Tiêu đề 42 Bộ luật Hoa Kỳ. Có thể tham khảo hướng dẫn FPL hiện hành tại <http://aspe.hhs.gov/POVERTY>

**Hỗ trợ Tài chính:** Hỗ trợ cho các bệnh nhân đủ điều kiện hoặc người bảo lãnh, để giúp họ giảm tất cả hoặc một phần nghĩa vụ tài chính của họ đối với dịch vụ cấp cứu hoặc chăm sóc cần thiết về mặt y tế do Bệnh viện Phụ nữ cung cấp.

**Chăm sóc Miễn phí:** Miễn nghĩa vụ tài chính 100% cho bệnh nhân đối với các dịch vụ y tế đủ điều kiện do Bệnh viện Phụ nữ cung cấp cho những bệnh nhân không có bảo hiểm và không đủ bảo hiểm hoặc người bảo lãnh, có thu nhập gia đình hàng năm bằng hoặc dưới 200% Mức chuẩn nghèo của Liên bang.

**Người bảo lãnh:** Là người không phải bệnh nhân chịu trách nhiệm thanh toán hóa đơn của bệnh nhân.

**Tổng phí:** Là tổng phí theo mức được thiết lập đầy đủ để cung cấp các dịch vụ chăm sóc cho bệnh nhân trước khi trợ cấp hoặc khấu trừ từ doanh thu.

**Phòng khám LSU:** Phòng khám LSU do Bệnh viện Phụ nữ điều hành phối hợp với LSU và Sở Y tế Louisiana.

**Chăm sóc Cấp tế :** Người nộp đơn có tổng thu nhập gia đình hàng năm trên ngưỡng Mức chuẩn nghèo của Liên bang được chiết khấu chăm sóc miễn phí hoặc một phần có thể đủ điều kiện được hỗ trợ khi chi phí y tế của gia đình phát sinh trong sáu tháng trước được cân nhắc. Tổng chi phí y tế tự trả từ bất kỳ nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe nào phát sinh trong sáu tháng qua bởi các thành viên trong gia đình của người nộp đơn sống trong hộ gia đình và có trên tờ khai thuế liên bang gần nhất sẽ được trừ vào tổng thu nhập gia đình. Sau đó, số liệu thu nhập gia đình đã điều chỉnh sẽ được sử dụng để xác định điều kiện nhận hỗ trợ.

**Cần thiết về mặt Y tế:** Được xác định theo chương trình Medicaid Tiểu bang tại Louisiana là những dịch vụ chăm sóc sức khỏe tuân theo các tiêu chuẩn y tế dựa trên bằng chứng thường được chấp nhận hoặc được hầu hết các bác sĩ (hoặc thầy thuốc được cấp phép hành nghề động lập khác) trong cộng đồng các tổ chức chuyên nghiệp tương ứng coi là tiêu chuẩn chăm sóc.

**Chăm sóc Chiết khấu Một phần:** Chiết khấu 60% đối với các dịch vụ y tế đủ điều kiện do Bệnh viện Phụ nữ cung cấp cho những bệnh nhân không có bảo hiểm và không đủ bảo hiểm hoặc người bảo lãnh, có thu nhập gia đình hàng năm trên 200% và bằng hoặc dưới 300% Mức nghèo của Liên bang để giảm bớt gánh nặng về nghĩa vụ tài chính đối với các dịch vụ đó của bệnh nhân.

**Giai đoạn Đủ Điều kiện:** Người nộp đơn được xác định đủ điều kiện được hỗ trợ tài chính sẽ được hỗ trợ trong thời hạn sáu (6) tháng kể từ ngày xác định đủ điều kiện. Hỗ trợ tài chính sẽ áp dụng đối với các khoản phí dịch vụ đủ điều kiện phát sinh trong vòng 240 ngày từ ngày trên bảng kê hóa đơn xuất viện tính về trước.

**Khu vực Dịch vụ:** Khu vực dịch vụ chính là quận Ascension, East Baton Rouge, Livingston và West Baton Rouge. Khu vực dịch vụ phụ bao gồm tất cả các quận khác thuộc Tiểu bang Louisiana. Chỉ cư dân thuộc khu vực dịch vụ chính và phụ đủ điều

kiện nhận chăm sóc từ thiện. Bệnh viện Phụ nữ được quyền gia hạn hỗ trợ tài chính cho những người nộp đơn ngoài tiểu bang dựa trên dữ kiện và tình hình cụ thể tùy theo từng trường hợp.

**Bệnh nhân Không đủ Bảo hiểm:** Bệnh nhân có bảo hiểm tư nhân hoặc công cộng, nhưng gặp khó khăn về tài chính để thanh toán toàn bộ chi phí tự trả dự kiến đối với các dịch vụ y tế do Bệnh viện Phụ nữ cung cấp.

**Bệnh nhân Không có Bảo hiểm:** Bệnh nhân không có bảo hiểm bên thứ ba được cung cấp thông qua một bên bảo hiểm thương mại bên thứ ba, chương trình ERISA, Chương trình Chăm sóc Sức khỏe Liên bang (bao gồm nhưng không giới hạn Medicare, Medicaid, SCHIP và Tricare), Bảo hiểm Tai nạn Lao động hoặc hỗ trợ của bên thứ ba khác để giúp hoàn thành các nghĩa vụ thanh toán của bệnh nhân.

#### IV. DỊCH VỤ ĐỦ ĐIỀU KIỆN

Các dịch vụ đủ điều kiện theo chính sách này phải phù hợp về mặt lâm sàng và trong khuôn khổ các tiêu chuẩn thực hành y tế thường được chấp nhận. Bao gồm các dịch vụ sau của các nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe làm việc cho Bệnh viện Phụ nữ và cung cấp tại các cơ sở của Bệnh viện Phụ nữ.

1. Các dịch vụ y tế cấp cứu được cung cấp tại cơ sở cấp cứu. Chăm sóc tại cơ sở cấp cứu sẽ tiếp tục cho đến khi tình trạng của bệnh nhân đã ổn định trước khi xác định bất kỳ khoản thanh toán nào.
2. Các dịch vụ cần thiết về mặt y tế, ví dụ như các dịch vụ chăm sóc bệnh nhân nội trú hoặc ngoại trú được cung cấp để đánh giá, chẩn đoán và/hoặc điều trị bất kỳ chấn thương, bệnh, bệnh tật hoặc triệu chứng bệnh nào.
3. Các dịch vụ cho bệnh, nếu không được điều trị thích hợp, thì sẽ làm cho tình trạng sức khỏe của bệnh nhân chuyển biến xấu đi.
4. Các dịch vụ khẩn cấp được thực hiện nhằm ứng phó với các trường hợp đe dọa đến tính mạng tại cơ sở y tế không phải phòng cấp cứu.

Các dịch vụ không đủ điều kiện được hỗ trợ tài chính bao gồm như sau:

1. Thủ thuật tự chọn và thủ thuật không cần thiết về mặt y tế.
2. Phẫu thuật thẩm mỹ, thủ thuật lâm sàng về sinh sản, thủ thuật giảm béo không được bảo hiểm bao trả.
3. Các dịch vụ nhận được tại các cơ sở của Bệnh viện Phụ nữ nhưng không từ nhà cung cấp không làm việc cho Bệnh viện Phụ nữ. Các dịch vụ này có thể bao gồm các dịch vụ được cung cấp bởi: bác sĩ X-quang, bác sĩ gây mê, bác sĩ thần kinh, bác sĩ nghiên cứu bệnh lý học và các bác sĩ chuyên khoa khác. Bệnh nhân nên trực tiếp liên hệ với các nhà cung cấp này để xin hỗ trợ mà họ có thể cung cấp cho các dịch vụ của mình.

4. Các dịch vụ bác sĩ cung cấp tại Phòng khám LSU được bác sĩ không làm việc cho Bệnh viện Phụ nữ cung cấp. Các bác sĩ này không được bao hàm theo chính sách này và bệnh nhân nên trực tiếp liên hệ với các bác sĩ này để xin hỗ trợ mà họ có thể cung cấp cho các dịch vụ của mình.

Để có danh sách nhà cung cấp hoặc dịch vụ được bao hàm theo chính sách này, hãy xem Phụ lục I đính kèm. Bệnh viện Phụ nữ duy trì một danh sách nhà cung cấp và cung cấp miễn phí theo yêu cầu.

## V. DỊCH VỤ Y TẾ CẤP CỨU

Bệnh viện Phụ nữ sẽ chăm sóc cho các tình trạng cấp cứu hoặc khám sàng lọc y khoa để xác định xem có trong tình trạng y tế cấp cứu hay không, đối với các bệnh nhân cần chăm sóc như vậy hoặc đối với bệnh nhân có người đại diện yêu cầu nếu bệnh nhân không thể làm như vậy, bất kể tình hình tài chính của bệnh nhân. Sẽ không trì hoãn điều trị cho trường hợp như vậy để sàng lọc hỗ trợ tài chính, yêu cầu phương thức thanh toán, phạm vi hoặc tình trạng bảo hiểm. Chính sách của Bệnh viện Phụ nữ nghiêm cấm các biện pháp thu phí có thể khiến mọi người không muốn chăm sóc y tế cấp cứu.

## VI. ĐIỀU KIỆN THAM GIA VÀ HỖ TRỢ

Hỗ trợ sẽ được mở rộng cho bệnh nhân không có bảo hiểm và không đủ bảo hiểm hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân, dựa trên thu nhập gia đình, tình trạng cư trú và nghĩa vụ y tế (xem Phụ lục II). Bệnh nhân hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân phải phối hợp trong quá trình nộp đơn được trình bày trong chính sách này để xin được hỗ trợ tài chính. Người nộp đơn sẽ nộp đơn xin hỗ trợ tài chính hoàn thành đầy đủ cùng với tài liệu chứng từ trước khi cung cấp dịch vụ nếu có.

Người nộp đơn có thể đủ điều kiện nhận Medicaid nhưng không nộp đơn xin các phúc lợi đó trong thời hạn quy định của Medicaid có thể bị từ chối hỗ trợ tài chính.

Hỗ trợ tài chính không áp dụng cho khoản đồng thanh toán của bệnh nhân hoặc số dư sau bảo hiểm khi bệnh nhân không tuân thủ hợp lý các yêu cầu bảo hiểm, như liên quan đến phối hợp phúc lợi.

**Chăm sóc Hoàn toàn Miễn phí:** Toàn bộ số tiền phí của Bệnh viện Phụ nữ sẽ được coi là được trả theo chính sách chăm sóc từ thiện cho những bệnh nhân không có bảo hiểm hoặc hỗ trợ tài chính cho bệnh nhân không có bảo hiểm hoặc không đủ bảo hiểm hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân, những người có tổng thu nhập gia đình hàng năm bằng hoặc dưới 200% mức chuẩn nghèo của liên bang. Sẽ cấp hỗ trợ này cho các bệnh nhân có bảo hiểm sau khi tính hết các tùy chọn thanh toán của bên thứ ba đối với người nộp đơn.

**Chăm sóc Chiết khấu:** Bệnh viện Phụ nữ cung cấp chiết khấu một phần là 60% cho bất kỳ bệnh nhân nào không có bảo hiểm được bao trả theo chính sách chăm sóc từ thiện hoặc bất kỳ bệnh nhân nào không có bảo hiểm hoặc không đủ bảo hiểm hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân, những người có tổng thu nhập gia đình hàng năm trên 200% nhưng bằng hoặc dưới 300%

mức chuẩn nghèo của liên bang. Sẽ cấp hỗ trợ này cho các bệnh nhân có bảo hiểm sau khi tính hết các tùy chọn thanh toán của bên thứ ba đối với người nộp đơn.

**Chăm sóc Cứu tế:** Bệnh viện Phụ nữ có thể cung cấp hỗ trợ tài chính cho những bệnh nhân hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân, sau khi lấy tổng thu nhập gia đình hàng năm trừ đi số tiền chi phí y tế phát sinh của gia đình trong sáu tháng trước ngày nộp đơn. Trong những trường hợp này, tổng chi phí y tế tự trả từ bất kỳ nhà cung cấp chăm sóc sức khỏe phát sinh trong sáu tháng qua bởi các thành viên trong gia đình của người nộp đơn sống trong hộ gia đình và có trên tờ khai thuế liên bang gần nhất sẽ được trừ vào tổng thu nhập gia đình. Sau đó, số liệu thu nhập gia đình hàng năm đã điều chỉnh sẽ được sử dụng để xác định điều kiện được hỗ trợ.

Số tiền hỗ trợ tài chính đối với một cá nhân không được vượt quá \$60.000,00 mà không có phê duyệt của Giám đốc Điều hành.

## VII. SỐ TIỀN THƯỜNG ĐƯỢC LẬP HÓA ĐƠN

Bệnh viện Phụ nữ đã chọn sử dụng phương pháp xem lại để xác định số tiền thường được lập hóa đơn (AGB). Theo phương pháp này, Bệnh viện Phụ nữ tính toán phần trăm chiết khấu hàng năm dựa trên yêu cầu được phép về cấp cứu và chăm sóc cần thiết về mặt y tế khác được cung cấp cho bệnh nhân được các bên bảo hiểm tính phí theo dịch vụ Medicare, Medicaid và tất cả các bên bảo hiểm tư nhân bao trả. Mức tỷ lệ AGB sẽ được cập nhật hàng năm. Bệnh nhân được xác định đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính sẽ không phải thanh toán tổng phí cho các dịch vụ đủ điều kiện trong khi được bao trả theo chính sách hỗ trợ tài chính này. Nếu có thắc mắc về phương pháp tính AGB, xin gửi về:

Bệnh viện Phụ nữ  
Người nhận: Patient Accounting  
8850 Airline Highway  
Baton Rouge, LA 70815  
(225) 924-8106

## VIII. NỘP ĐƠN XIN HỖ TRỢ TÀI CHÍNH

Việc xác định đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính sẽ dựa trên chính sách của Bệnh viện Phụ nữ và đánh giá nhu cầu tài chính của người nộp đơn. Bệnh nhân sẽ được cung cấp thông tin theo chính sách hỗ trợ tài chính này và quy trình nộp đơn. Có thể nộp đơn tối đa 240 ngày sau ngày trên bảng kê xuất viện lần đầu.

Bệnh viện Phụ nữ sẽ nỗ lực hợp lý để giải thích các phúc lợi Medicaid và các chương trình bảo hiểm khả dụng khác đối với bệnh nhân hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân. Bệnh viện Phụ nữ sẽ hỗ trợ bệnh nhân hoặc người bảo lãnh của bệnh nhân trong việc nộp đơn cho chương trình bảo hiểm có thể thanh toán các dịch vụ chăm sóc sức khỏe. Bệnh nhân hoặc người bảo

lãnh, được xác định là có khả năng đủ điều kiện tham gia Medicaid hoặc các chương trình khác cần phối hợp và nộp đơn xin tham gia các chương trình đó. Bệnh nhân hoặc người bảo lãnh, không hợp tác trong khi nộp đơn xin tham gia các chương trình này có thể bị từ chối hỗ trợ tài chính.

Khi nộp đơn xin hỗ trợ tài chính không đầy đủ, người nộp đơn sẽ được gửi một văn bản thông báo trình bày thông tin yêu cầu hoặc tài liệu cần thiết để hoàn thành đơn. Người nộp đơn sẽ được thông báo là thông tin này phải nhận được trong vòng 30 ngày kể từ ngày gửi thông báo theo dấu bưu điện. Nếu không nộp thông tin cần thiết được yêu cầu để hoàn thành đơn trong khoảng thời gian 30 ngày này thì có thể bị từ chối hỗ trợ yêu cầu.

Thông tin trên chính sách hỗ trợ tài chính này sẽ được gửi cho bệnh nhân bằng ngôn ngữ dễ hiểu, phù hợp về mặt văn hóa, ngôn ngữ chính được nói bởi ít hơn 1.000 hoặc 5% cư dân trong cộng đồng bao gồm khu vực dịch vụ chính của Bệnh viện Phụ nữ.

### ***Tài liệu Chứng từ:***

Điều kiện nhận hỗ trợ được xem xét dựa trên nhu cầu tài chính của người nộp đơn tại thời điểm nộp đơn. Thông thường, phải nộp tài liệu chứng từ cùng với đơn xin hỗ trợ. Nếu không cung cấp tài liệu chứng từ đầy đủ, thì Bệnh viện Phụ nữ sẽ liên hệ với người nộp đơn để yêu cầu thông tin cần thiết.

Tài liệu chứng từ về thu nhập sau đây sẽ được sử dụng để xác định thu nhập hàng năm của gia đình.

- 1.) Bản sao hai phiếu lương gần nhất (nếu không có phiếu lương, thì có thể thay bằng tổng thu nhập đã điều chỉnh từ tờ khai thuế thu nhập gần nhất của liên bang).
- 2.) Nếu làm việc tự do, bản sao tờ khai thuế liên bang từ năm tính thuế gần nhất bao gồm mọi phụ lục, W-2s và 1099s.
- 3.) Nếu thất nghiệp: xác nhận tiền trợ cấp đã nhận. Ví dụ: trợ cấp thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động, tự xác nhận thu nhập hoặc hỗ trợ được cung cấp cho người nộp đơn.
- 4.) Tài liệu chứng từ hỗ trợ, khi cần thiết để xác thực các nguồn thu nhập khác như quyết định phúc lợi, sao kê ngân hàng hoặc bản sao tờ khai thuế liên bang gần nhất.

Những người nộp đơn xin tình trạng chăm sóc cứu tế sẽ phải cung cấp bằng chứng nghĩa vụ y tế chưa thanh toán. Chi phí y tế từ Bệnh viện Phụ nữ và/hoặc nhà cung cấp chăm sóc sức khỏe khác phát sinh trong vòng sáu tháng trước ngày nộp đơn sẽ được xem xét để xác định điều kiện được hỗ trợ.

Chứng từ về chi phí y tế:

Người nộp đơn phải cung cấp bằng kê hoặc hóa đơn của bệnh nhân làm bằng chứng trách nhiệm thanh toán của bệnh nhân.

Hãy trực tiếp gửi yêu cầu hỗ trợ tài chính, yêu cầu trợ giúp hoàn thành đơn hoặc đơn đã hoàn thành về văn phòng sau:

Bệnh viện Phụ nữ  
Người nhận: Financial Assistance Counselor  
100 Woman's Way  
Baton Rouge, LA 70817  
Điện thoại (225) 924-8354

## **IX. ĐIỀU KIỆN SUY ĐOÁN**

**Chăm sóc Từ thiện:** Bệnh viện Phụ nữ sẽ sử dụng mô hình sàng lọc điều kiện suy đoán được lĩnh vực chăm sóc sức khỏe công nhận dựa trên cơ sở dữ liệu hồ sơ công khai để xử lý quy trình xác định điều kiện tham gia của bệnh nhân Phòng khám LSU về chăm sóc từ thiện. Mô hình dự đoán này kết hợp dữ liệu hồ sơ công khai để tính toán điểm số khả năng tài chính và kinh tế xã hội bao gồm dự toán thu nhập và nhu cầu tài chính.

Công nghệ điện tử được thiết kế để đánh giá từng bệnh nhân theo tiêu chí của chính sách này và hiệu chỉnh so với phê duyệt trước đây về chăm sóc từ thiện của Bệnh viện Phụ nữ được cung cấp cho bệnh nhân Phòng khám LSU theo quy trình nộp đơn thông thường. Dữ liệu trả về từ nội dung rà soát điều kiện tham gia qua phương thức điện tử sẽ là chứng từ tài liệu đầy đủ về chăm sóc từ thiện theo chính sách này.

Khi sử dụng sàng lọc điện tử làm cơ sở cho điều kiện suy đoán, sẽ chiết khấu chăm sóc hoàn toàn miễn phí cho các dịch vụ đủ điều kiện.

Nếu bệnh nhân không đủ điều kiện theo quy trình sàng lọc điều kiện suy đoán, bệnh nhân có thể xin chăm sóc từ thiện bằng cách nộp đơn thông qua quy trình thông thường.

**Hỗ trợ Tài chính:** Bệnh viện Phụ nữ nhận thấy rằng một số bệnh nhân có thể không được phản hồi theo quy trình nộp đơn hỗ trợ tài chính. Trong các trường hợp này, có thể sử dụng các nguồn thông tin khác để thực hiện đánh giá cá nhân về nhu cầu tài chính. Thông tin này sẽ giúp đưa ra quyết định đúng đắn về nhu cầu tài chính của những bệnh nhân không được phản hồi này sử dụng dự toán tốt nhất có sẵn khi không có thông tin do bệnh nhân trực tiếp cung cấp.

Bệnh viện Phụ nữ sẽ sử dụng mô hình được lĩnh vực chăm sóc sức khỏe công nhận dựa trên cơ sở dữ liệu công khai. Mô hình dự đoán này kết hợp dữ liệu hồ sơ công khai để tính toán điểm số khả năng tài chính và kinh tế xã hội bao gồm dự toán thu nhập và nhu cầu tài chính.

Công nghệ điện tử được thiết kế để đánh giá từng bệnh nhân theo tiêu chí của chính sách này và hiệu chỉnh so với phê duyệt trước đây về hỗ trợ tài chính của Bệnh viện Phụ nữ theo quy trình nộp đơn thông thường.



Sử dụng công nghệ điện tử này sẽ diễn ra trước khi gán nợ xấu. Chỉ gán nợ xấu sau khi tất cả các nguồn thanh toán và đủ điều kiện khác đã hết. Điều này cho phép bệnh nhân được sàng lọc hỗ trợ tài chính trước khi theo đuổi các biện pháp thu phí bất thường khác. Dữ liệu trả về từ nội dung rà soát điều kiện tham gia qua phương thức điện tử sẽ là chứng từ tài liệu đầy đủ về nhu cầu tài chính theo chính sách này.

Khi sử dụng sàng lọc điện tử làm cơ sở cho điều kiện suy đoán, sẽ chỉ chiết khấu chăm sóc hoàn toàn miễn phí cho các dịch vụ đủ điều kiện đối với ngày dịch vụ trở về trước. Nếu không đủ điều kiện theo quy trình sàng lọc điều kiện suy đoán, bệnh nhân có thể xin hỗ trợ bằng cách nộp đơn thông qua quy trình hỗ trợ tài chính thông thường.

Tài khoản bệnh nhân được cấp điều kiện giả định sẽ được phân vào loại được hỗ trợ tài chính. Chúng sẽ không được gửi đi thu phí, sẽ không bị tiếp tục thu phí, sẽ không bị gửi văn bản thông báo về điều kiện tham gia qua phương thức điện tử và sẽ không tính vào chi phí nợ xấu của bệnh viện.

## **X. GIAI ĐOẠN ĐỦ ĐIỀU KIỆN**

Quyết định đủ điều kiện nhận hỗ trợ thường diễn ra trong vòng hai tuần kể từ khi nhận được đơn đã hoàn thành. Người nộp đơn sẽ được gửi thông báo về quyết định đủ điều kiện được hỗ trợ. Khi được phê duyệt đủ điều kiện, Bệnh viện Phụ nữ sẽ trợ cấp hỗ trợ trong thời gian sáu tháng. Hỗ trợ tài chính cũng sẽ áp dụng đối với các khoản hóa đơn chưa thu phí cho các dịch vụ đủ điều kiện trong vòng 240 ngày kể từ ngày trên hóa đơn xuất viện tính về trước. Hỗ trợ sẽ không bị từ chối kể cả khi không cung cấp thông tin hoặc tài liệu không yêu cầu trong chính sách hoặc trên đơn.

Người nộp đơn đã bị từ chối hỗ trợ có thể nộp đơn lại bất kỳ lúc nào khi có thay đổi về thu nhập hoặc tình trạng.

## **XI. THÔNG BÁO HỖ TRỢ TÀI CHÍNH**

Thông tin về chính sách hỗ trợ tài chính của Bệnh viện Phụ nữ sẽ được cung cấp cho bệnh nhân và cộng đồng. Chính sách, đơn và tóm tắt bằng ngôn ngữ đơn giản của chính sách sẽ được đăng trên trang web của Bệnh viện Phụ nữ.

<http://www.womans.org/patients-and-visitors/billing-and-insurance/>

Thông tin về hỗ trợ tài chính sẽ được cung cấp cho bệnh nhân ngay khi nhập hoặc ra viện từ Bệnh viện Phụ nữ và phòng khám liên kết, bao gồm Phòng khám LSU. Bảng kê hóa đơn của bệnh nhân sẽ có thông báo mô tả rõ ràng về nguồn và cách lấy thông tin về hỗ trợ tài chính. Bảng thông tin được treo ở nơi nhập viện hoặc phòng cấp cứu để hướng dẫn mọi người về cách lấy thông tin hỗ trợ tài chính.

Bệnh viện Phụ nữ cũng sẽ phân phát tài liệu thông tin hỗ trợ tài chính cho các cơ quan và tổ chức phi lợi nhuận phục vụ người thu nhập thấp tại khu vực dịch vụ của bệnh viện.

## **XII. CÁC CHÍNH SÁCH LIÊN QUAN**

Để có Thông tin về Chính sách Lập Hóa đơn và Thu phí của Bệnh viện Phụ nữ, xin liên hệ:

Bệnh viện Phụ nữ  
Người nhận: Patient Accounting  
8850 Airline Highway  
Baton Rouge, LA 70815  
(225) 924-8106

## **XIII. PHÊ DUYỆT CHÍNH SÁCH**

Hội đồng Quản trị Bệnh viện Phụ nữ đã phê duyệt chính sách này. Chính sách hỗ trợ tài chính này được xem xét định kỳ. Các thay đổi quan trọng về chính sách sẽ được Hội đồng Quản trị Bệnh viện Phụ nữ xem xét và phê duyệt.

Đã phê duyệt: 26/09/2016

### **Phụ lục I**

Các bác sĩ hoặc thực hành y khoa của bác sĩ được bao hàm trong Chính sách Hỗ trợ Tài chính của Bệnh viện Phụ nữ

Các bác sĩ hoặc thực hành y khoa của bác sĩ không được bao hàm trong Chính sách Hỗ trợ Tài chính của Bệnh viện Phụ nữ